

1. Identificación da programación

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
15016000	Compostela	Santiago de Compostela	2018/2019

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
ARG	Artes gráficas	CBARG01	Artes Gráficas	Ciclos formativos de grao básico	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP3126	Operacións de almacén en industrias gráficas	2018/2019	3	90	90
MP3126_22	Preparación e protección de produtos gráficos para o transporte	2018/2019	3	50	50
MP3126_12	Envasamento, empaquetaxe e empillamento de produtos gráficos	2018/2019	3	40	40

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	DAVID GÓMEZ GONZÁLEZ
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector



2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Esta programación realízase para o módulo Operacións de almacén en industrias gráficas, pertencente ao Ciclo formativo de Grao Básico de Artes Gráficas; tomado como referencia o Decreto 107/2014, do 4 de setembro polo que se establece o título profesional básico en Artes Gráficas e introducindo as adaptacións necesarias para adecuar a docencia a tipoloxía do alumnado e as características do contorno sociocultural do Cifp Compostela.

A industria do Papel e as Artes Gráficas en Galicia agrupa no ano 2015 arredor de 600 empresas, das que un 95% dedícanse a Edición, artes gráficas e reprodución de soportes gravados.

En canto a distribución provincial das empresas na comunidade galega, na Coruña encontráronse un 40% das empresas, seguido en orde de importancia por Pontevedra cun 35%, Lugo, un 15% e Ourense un 10%.

É acusada a atomización das unidades produtivas do sector galego de artes gráficas, tratándose dunha actividade na que operan un elevado número de empresas pequenas.

A produtividade en termos monetarios no sector de artes gráficas galego é inferior á rexistrada para o total da Industria, asimesmo o crecemento de afiliación a Seguridade Social nos últimos dous anos deixa ver unha lixeira recuperación do sector.

Polo que respecta o soporte tecnolóxico para o desenvolvemento da actividade gráfica o 67,1% das empresas que ofertan servizos de impresión utilizan tecnoloxía offset. A continuación sitúase a tecnoloxía dixital de pequeno formato cun (36%) e a de grande formato (26,7%). Cabe destacar tamén a importante utilización de serigrafía cun porcentaxe do 18,7% e no último decenio un progresivo avance da impresión flexográfica.

En canto as perspectivas destas tecnoloxías para os próximos anos, apreciase que, salvo no caso da serigrafía, máis do 40% das industrias teñen previsto aumentala súa actividade coas tecnoloxías que utilizan. No que respecta a tecnoloxía dixital máis do 70% das empresas que as empregan actualmente fórmulanse incrementar a súa actividade.

A comarca de Santiago de Compostela mantén porcentaxes similares en tódolos aspectos mencionados anteriormente para o sector en Galicia. É importante destacar que nesta comarca e nas limítrofes, está asentada unha porcentaxe moi elevada da poboación de Galicia e das empresas do sector das Artes Gráficas.

No que respecta os principais soportes empregados seguen a ser os papeleiros, en tódalas súas variedades, os que representan o porcentaxe máis elevado, distinguíndose sectores como a imprenta comercial, o envase e o embalaxe.

Ainda así, cobran cada día máis importancia os soportes non papeleiros, e pode apreciarse en tódalas nosas comarcas de influencia onde se implantan cada vez máis empresas dedicadas a elaboración de produtos gráficos feitos con soportes non absorbentes como son os plásticos en tódalas súas variedades imprimibles. Tradicionalmente e asociada a industria conserveira ten moita importancia en Galicia o sector metalgráfico que traballa soportes metálicos.

Nas serigráficas, de ampla implantación nos arredores do centro, realízanse todo tipo de produtos gráficos en soportes téxtiles, plásticos, papel, vidro, etc..

Esta programación está elaborada e adecuada ao contorno do C.I.F.P. Compostela, partindo do seu Proxecto Educativo de Centro, atendendo á poboación e alumnado que nel están matriculados, adaptado e dependente da solicitude das empresas de Galicia no actual momento tecnolóxico e produtivo do sector.

O perfil profesional do título profesional básico en Artes Gráficas determínase pola súa competencia xeral, polas súas competencias profesionais, persoais e sociais, así como pola relación de cualificacións e, de ser o caso, unidades de competencia CINE-3.5.3, Clasificación Internacional Normalizada da Educación.

A competencia xeral do título profesional básico en Artes Gráficas consiste en realizar traballos de reprografía e operacións básicas de apoio á produción, a manipulación e a finalización



de produtos gráficos, con autonomía, responsabilidade e iniciativa persoal, operando coa calidade indicada, cumprindo as normas ambientais e de seguridade e hixiene no traballo vixentes, e comunicándose oralmente e por escrito en linguas galega e castelá, así como nalgunha lingua estranxeira.

As persoas que obteñan o título profesional básico en Artes Gráficas han exercer a súa actividade en empresas de reprografía, copistería ou artes gráficas en xeral.

As ocupacións e os postos de traballo máis salientables son os seguintes:

- Operario/a de reprografía
- Operario/a de acabamentos de reprografía.
- Auxiliar técnico/a de máquinas e equipamentos de produción gráfica.
- Auxiliar de taller en industrias gráficas.
- Axudante/a de máquinas e equipamentos de produción gráfica.
- Auxiliar de máquinas e equipamentos de produción gráfica.
- Operario/a de manipulacións de papel, cartón e outros materiais
- Operario/a de oficios auxiliares de papel, cartón e outros materiais.
- Manipulador/ora de produtos de xigantografía.
- Peón da industria gráfica.



3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)
1	Preparación e protección de produtos gráficos para o transporte	Modos de protexer as cargas e preparación.	50	50
2	Envasamento, empaquetaxe e empillamento de produtos gráficos	Modos e uteis de empaquetaxe e empillamento.	40	50



4. Por cada unidade didáctica

4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	Preparación e protección de produtos gráficos para o transporte	50

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Prepara e protexe para o seu transporte produtos gráficos, realizando operacións de suxeición con lamelas, retractilamento ou enfaixamento de forma manual e mecánica, adoptando as medidas de seguridade establecidas	SI
RA2 - Identifica para o seu almacenamento e a súa distribución produtos gráficos paletizados, realizando operacións de marcaxe e/ou etiquetaxe mediante equipamentos específicos, e garantindo a súa rastrexabilidade	SI

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Agrupáronse as cargas asegurando a súa resistencia aos esforzos producidos no proceso de transporte
CA1.2 Realizáronse as operacións de protección das moreas de produtos de acordo coas instrucións recibidas para a súa manipulación, o seu empillamento e o seu transporte
CA1.3 Dispuxéronse as moreas de produtos asegurando a súa estabilidade en condicións de seguridade
CA1.4 Descríbense as operacións máis comúns nos procesos de consolidación das moreas, compostas de diferentes substratos, en relación cos materiais necesarios para o seu emprego
CA1.5 Enumeráronse os materiais máis comúns que se empregan na embalaxe, no retractilamento, no enfaixamento e na suxeición con lamelas das moreas
CA1.6 Recoñecéronse os sistemas mecánicos de suxeición con lamelas, retractilamento e enfaixamento, e describíronse as súas propiedades, así como as vantaxes e desvantaxes do seu uso
CA1.7 Descríbense os elementos externos de protección das moreas utilizados nos sistemas de retractilamento e suxeición con lamelas (cantoneiras, esquinas, listóns, taboleiros, etc.)
CA1.8 Realizáronse retractilamentos de xeito manual ou mecánico en diferentes sistemas (envoltura en frío ou en quente)
CA1.9 Realizouse a suxeición manual ou mecánica con lamelas metálicas ou plásticas, facendo uso dos medios de protección axeitados (listóns, cantoneiras, etc.)
CA1.10 Adoptáronse as medidas de seguridade relacionadas coa preparación para o transporte de produtos gráficos, utilizando os equipamentos de protección individual correspondentes
CA2.1 Marcáronse ou etiquetáronse as cargas utilizando o sistema de codificación establecido
CA2.2 Utilizáronse os envases axeitados para realizar os traballos de acondicionamento, distribución e almacenamento dos produtos gráficos, asegurando a súa identificación, localización e integridade
CA2.3 Comprobáronse que as etiquetas sexan claras e lexibles, e que conteñen a información suficiente para a súa identificación inequívoca
CA2.4 Relaciónáronse a natureza, a capacidade, a forma e a resistencia de envases e caixas cos produtos gráficos susceptibles de almacenamento, identificación e distribución
CA2.5 Descríbense os contedores e as gaiolas ou bandexas que máis se utilizan nos procesos de evacuación de produtos gráficos, en relación coas súas necesidades de acondicionamento e manexo
CA2.6 Relaciónáronse os materiais máis comúns na embalaxe de produtos gráficos coa capacidade de protección do contido e coas súas características de resistencia físico-químicas
CA2.7 Descríbense os elementos de protección que se poden aplicar a un envase en relación co grao de fraxilidade do seu contido
CA2.8 Relaciónáronse os tipos de produtos gráficos máis comúns coas características do envasamento e do acondicionamento, o método de distribución e as condicións de almacenamento, e anotáronse en fichas técnicas descritivas



Criterios de avaliación
CA2.9 Envasáronse e empaquetáronse produtos gráficos diferenciando o destino e o tipo de distribución de cada un (entrega directa á clientela, por repartición propia, por axencia de transportes, ou para almacenamento en instalacións interiores climatizadas ou en instalacións exteriores)
CA2.10 Descríbironse os sistemas de marcaxe e personalización das moreas de produtos gráficos preparados para a súa distribución e entrada, en relación co seu método de aplicación
CA2.11 Utilizáronse sistemas de marcaxe das moreas de material listo para a súa expedición ou almacenaxe (estampaxe, tampóns, elementos reflectantes, termoimpresos, etc.)
CA2.12 Descríbironse os sistemas de obtención de etiquetas identificativas en relación con seu método de aplicación
CA2.13 Cubríronse, pegáronse e fixéronse etiquetas en moreas de produtos gráficos, comprobando o seu contido, conforme os requisitos da orde de traballo

4.1.e) Contidos

Contidos
<p>Transporte de produtos gráficos. Operacións de preparación.</p> <p>Métodos para disposición e a protección de moreas de produtos. Condicións de estabilidade.</p> <p>Instrucións de manipulación, empillamento e transporte.</p> <p>Seguridade nas operacións de preparación e protección de moreas de produtos. Sinalización de zonas de empillamento, altura de moreas e circulación.</p> <p>Operacións de marcaxe e etiquetaxe de produtos gráficos.</p> <p>Cobertura de etiquetas. Comprobación da información. Lexibilidade.</p> <p>Envasamento de produtos gráficos.</p> <p>Sistemas de marcaxe: características e funcións.</p> <p>Marcaxe e etiquetaxe de moreas de produtos gráficos.</p> <p>Tipos de etiquetas: características.</p> <p>Creación de etiquetas identificadoras.</p> <p>Sistemas de etiquetaxe manual e mecánica.</p>



4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Envasamento, empaquetaxe e empillamento de produtos gráficos	40

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Evacúa, envasa e empaqueta produtos gráficos, realizando operacións manuais ou mecánicas en máquinas e equipamentos de produción gráfica, adoptando as medidas de seguridade establecidas	SI
RA2 - Empilla e paletiza produtos gráficos, realizando operacións manuais ou mecánicas de agrupamento de cargas de acordo coas instrucións recibidas, adoptando as medidas de seguridade establecidas	SI

4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación
CA1.1 Acondicionáronse os produtos de acordo coas instrucións recibidas
CA1.2 Interpretáronse as instrucións establecidas, recoñecendo o método e os medios necesarios (caixas, contedores, palés, transpalés, carretas, carros, etc.)
CA1.3 Descríbense os produtos máis comunmente elaborados polas máquinas e os equipamentos de produción gráfica, así come o método e os medios necesarios para o seu manexo (impresos, troquelaxes, transformacións, acabamentos, tridimensionais, etc.)
CA1.4 Realizáronse operacións de envasamento en caixas de produtos gráficos manipulados (follas, dípticos, trípticos, recortes, troquelaxes, etc.), optimizando a capacidade e asegurando a súa integridade
CA1.5 Realizouse o envasamento en caixas e contedores de produtos gráficos tridimensionais (libros, estoxos, etc.), aproveitando optimamente a capacidade e asegurando a integridade dos produtos
CA1.6 Descríbense os medios, os utensilios e as ferramentas de uso máis frecuente, en relacións co proceso de evacuación, envasamento e empaquetaxe (pinzas, espátulas, luvas, precintos, grampas, lamelas, etiquetas, etc.)
CA1.7 Relacionáronse os equipamentos de distribución interna máis comúns coas características e as necesidades de manexo dos produtos gráficos (impresos, troquelaxes, transformacións, acabamentos, etc.)
CA1.8 Adoptáronse as medidas de seguridade relacionadas coas operacións de evacuación, envasamento e empaquetaxe de produtos gráficos, utilizando os equipamentos de protección individual correspondentes
CA1.9 Cubríronse os documentos necesarios para a localización, a identificación e a entrega do paquete
CA2.1 Agrupáronse as cargas asegurando a integridade dos produtos
CA2.2 Reducíronse as operacións necesarias para o transporte das cargas agrupadas
CA2.3 Utilizáronse métodos de empillamento e paletización de acordo coas características dos produtos gráficos e as ordes de traballo establecidas
CA2.4 Interpretáronse as fichas técnicas de empillamento e pictogramas ou simboloxía informativa de caixas e contedores, descritivas das condicións de empillamento, en relación coa altura, o grao de fragilidade e a protección necesaria dos axentes externos (auga, luz, etc.)
CA2.5 Relacionáronse os produtos gráficos elaborados coas embalaxes ou os contedores máis axeitados que permitan o seu empillamento, a protección, o control e a distribución en condicións de seguridade (envases, bandexas, gaiolas, caixas e outros tipos de embalaxe)
CA2.6 Respectouse a altura máxima de empillamento indicada nas propias caixas ou nas instrucións recibidas
CA2.7 Adoptáronse as medidas de seguridade relacionadas coas operacións de empillamento e paletización de produtos gráficos, utilizando os equipamentos de protección individual correspondentes

4.2.e) Contidos

Contidos
Operacións de envasamento e empaquetaxe de produtos gráficos.
Ferramentas, utensilios e medios utilizados no envasamento e na empaquetaxe.



Contidos

Morfoloxía dos produtos. Necesidades de protección.

Manual de instrucións de actuación no proceso.

Material de empaquetaxe.

Aplicación de medidas preventivas de seguridade e de saúde laboral específicas.

Criterios para o agrupamento de cargas.

0Aplicación de medidas preventivas de seguridade e de saúde laboral específicas.

Fichas técnicas de empillamento.

Elementos descritivos de superficie, altura e paso das moreas.

Operacións de empillamento de produtos gráficos.

Plans de paletización.

Sistemas de paletización.

Elementos de seguridade das moreas.

Ferramentas, utensilios e medios utilizados.

Equipamentos de desprazamento das moreas.

5. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

A avaliación será sempre continua e non só sobre o aprendizaxe dos alumnos/as, senón tamén sobre todo o proceso de ensino-aprendizaxe: os obxectivos da unidade didáctica, os contidos expostos, os propios criterios de avaliación, os materiais didácticos e o propio profesor a través da súa programación.

A avaliación será recuperadora, considerando a cualificación da última avaliación do curso como a cualificación de toda a materia, tendo a posibilidade de recuperación, no caso de suspenso antes de finalizar o ciclo.

A avaliación adoita facerse coa realización de probas escritas, cuestións obxectivas (preguntas test, cálculo, relacións, conceptos...) indicando a materia sometida a avaliación e a valoración cuantitativa de cada cuestións, e probas prácticas que determinen as capacidades adquiridas polo alumnado.

Considéranse os seguintes compoñentes do proceso avaliador:

1.Actividades teóricas:

1.1 Probas escritas: cuestións obxectivas (preguntas test, cálculo, relacións, conceptos,...) indicando a materia sometida a avaliación. Con carácter individual.

1.2 Propostas de traballo que o alumno/a en ocasións realizará en horario lectivo.

Ao longo do curso pódense programar traballos coincidentes coa celebración de eventos escolares para obter información pertinente de fontes secundarias utilizadas para mellorar as habilidades de búsqueda de información coa utilización de internet, traballos de análise, bibliográficos, de investigación, búsqueda bibliográfica... que se desenvolverán de forma individual.

2.Actividades prácticas:

2.1 Tutoriais: serán sempre con carácter individual. O alumno seguirá as explicacións do mestre, que o guiará durante todo o exercicio, para deste xeito conseguir adquirir novos contidos, afianzar os que xa posúe e/ou alcanzar novas destrezas e técnicas de traballo.

2.2 Deseños: poden ser de diverso tipo e orientados a traballar os obxectivos formativos (conceptos, compoñentes, técnicas de traballo, potenciar habilidades, etc...).

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN:

-O 70% da cualificación será a obtida nos traballos ou exercicios prácticos, a cal se obterá a partires das actividades propostas no aula e o 40% desta parte práctica, será un exame práctico.

-O 20% da cualificación será obtida a traves de probas escritas tipo test ou desenrolo de preguntas ou temas.



-O 10% Actitude, entendendo esta como:

- Atención na clase. Resposta ás indicacións suxeridas polo profesor/a.
- Medida como grao de cumprimento:
- Puntualidade, tanto na asistencia ás clases como no respecto aos prazos establecidos para a realización dos traballos.
- Participación activa, atendendo a capacidade individual. Medida como grao de cumprimento.

O mínimo esixible será de 5 sobre 10 para alcanzar a avaliación positiva.

Nas probas escritas e prácticas farase media sempre que alomenos un dos apartados teña un mínimo de 4 sobre 10.

A non presentación das actividades en tempo e forma suporá unha penalización de 1 punto.

Para acadar a avaliación positiva do Modulo deberanse ter entregadas o 100% das actividades propostas no aula.

Con caracter xeral entenderanse como mínimos esexibles os seguintes criterios de avaliación:

- Agrupamentos de cargas para o transporte.
- Realizar moreas de produtos asegurando a estabilidade.
- Realizar retractilamentos de xeito manual ou mecánico.
- Utilización dos envases axeitados para realizar os traballos de acondicionamento, distribución e almacenamento dos produtos gráficos.
- Cubrir, pegar e fixar etiquetas en moreas de produtos gráficos-
- Acondicionar os produtos de acordo a orde de traballo.
- Agrupa as cargas asegurando a integridade dos produtos
- Adoptar as medidas de seguridade relacionadas coas operacións de empackamento e paletización de produtos gráficos
- Utilizar os equipamentos de protección individual correspondentes.

Os alumnos que non superen o módulo no periodo ordinario, contan cun periodo de recuperacións que vai dende o remate da 2ª avaliación ate o remate do curso escolar no mes de xuño.

Neste periodo traballarase aqueles RA que o alumnado non superou no periodo ordinario así como o 100% das actividades propostas durante o curso, a través das correspondentes probas prácticas e escritas.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

Dado que a avaliación é continua, e que o proceso de aprendizaxe baséase nunha repetición continua de procesos e procedementos, cada un dos exercicios propostos ao longo do curso incluírá cuestións das unidades vistas ata o momento, o que servirá como modelo de recuperación.

Como norma, non se realizarán exercicios de recuperación e cando un alumno/a non poida asistir a un exercicio cualificarase cun 1 e non terá dereito a realizalo noutro momento.

Xa que logo, trátase de avanzar nos contidos e avaliar a consecución dos obxectivos de forma continua.

Cando a análise da marcha dun estudante determine dificultades para o seguimento, darase un apoio educativo personalizado determinando aqueles contidos nos que ten máis dificultades propoñendo traballos e actividades de reforzo que lle permitan acadar as capacidades terminais asociados aos contidos mínimos propostos nesta programación didáctica.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

O alumnado de FP Básica, segundo o disposto na orde do 5 de agosto de 2014, non ten perda de dereito de avaliación continua, polo que se acorda que as faltas de asistencia poderán ser consideradas na cualificación do mesmo; establecendo, con carácter xeral, o seguinte:

1.- Para aquel alumnado que supere o 15% de faltas de asistencia de xeito continuado a un determinado módulo, con respecto á duración total do mesmo:

- Outorgaráselle unha cualificación final cun peso diferente ao resto do alumnado, sendo este peso dun 30% menos sobre a cualificación final obtida.

- Non se contemplará para este alumnado a realización de probas parciais, debendo de realizar unha única proba final teórico-práctica baseada no realizado, segundo programación, ao longo do curso. Para aprobar o módulo é condición imprescindible obter como mínimo unha puntuación de 5 puntos.

2.- Para aquel alumnado no que a súa falta de asistencia non supere o 5% de horas do módulo por trimestre descontaráselle na avaliación parcial de módulos, no apartado correspondente á cualificación actitudinal, ata un total de 0,5 puntos: podendo seguir sendo avaliado de forma parcial ao longo do curso, sempre e cando non incorra no establecido no apartado 1.

Teráse en conta, para este segundo caso que, a pesares de que o alumno ou alumna supere o 15% total de faltas de asistencia do módulo ao final do curso, se esta ausencia nos se produce de xeito continuado e se mantén dentro dun límite razoable, non se aplicará o sinalado no apartado 1.

En todo caso si o docente, considerase oportuno facer algunha adaptación ou cambio, informaráselle aos alumnos con un mínimo de un mes de antelación.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

A avaliación da programación farase segundo se establece na orde de avaliación no seu artigo 23.5 sinala que cada departamento de familia profesional realizará cunha frecuencia mínima mensual o seguimento das programacións de cada módulo, indicando grado de cumprimento e xustificación razoada no caso de desviacións, ademais a programación será revisada ao inicio de curso e entregaráselle unha memoria final de curso. O profesor docente do módulo será o encargado de facer o seguimento, entregando unha copia o xefe de departamento correspondente para o seu análise e verificación.

Para elo utilizaráselle o modelo MD.75.PRO.03 do procedemento de Programación PR.75.PRO.01 que se entregará a xefatura de departamento, xa que dito seguimento e revisión deberá constar nas correspondentes actas de departamento.

Para a memoria final utilizaremos o modelo proporcionado pola xefatura de estudos ao final de curso. MD.75.PRO.04 do procedemento de Programación PR.75.PRO.01

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Farase durante a primeira semana de clase mediante unha proba escrita individual a cada estudante que permita obter datos respecto a súa situación previa, tanto en canto aos seus coñecementos como a súa actitude.

Os datos obtidos contrastaranse cos obtidos polos outros docentes na sesión de avaliación inicial.

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

A fin de determinar a existencia no grupo de alumnos/as con necesidade de apoio educativo, o equipo docente realizará unha reunión inicial nos primeiros quince días do curso para intercambiar a información obtida nas correspondentes avaliacións iniciais así como a información que resulte do exame dos expedientes dos alumnos/as realizada polo titor ou titora do grupo segundo as indicacións da xefatura de estudos.

Nesa reunión inicial adoptaranse decisións respecto ás medidas de reforzo educativo que se consideren oportunas prestando especial atención a:

Dificultades de relación interpersonal.

Dificultades de atención.

Problemas auditivos.

Problemas visuais.

Dificultades de lectura.

Dificultades de comprensión, tanto oral como escrita.

Dificultades no cálculo numérico.

Faltas de asistencia sen xustificar.

No caso de que se detecten necesidades que excedan do simple reforzo, trasladarase ao departamento de Orientación a correspondente solicitude de informe psicopedagóxico e os apoios necesarios para a realización de adaptacións non significativas segundo os modelos utilizados no CIFP COMPOSTELA.

De todos os xeitos, o equipo docente manterá reunións mensuais nas que se fará un seguimento de cada alumno/a e se adopten as medidas necesarias para a súa correcta atención.

Prestarase especial atención aos resultados da primeira avaliación e, de ser preciso, adoptaranse as medidas correctoras e de adaptación curricular non significativa que se consideren oportunas.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

A formación profesional non ten unicamente un enfoque laboral; dentro da filosofía de formación para a vida consideramos que os contidos adaptanse á realidade cotiá cando abarcan os tres eidos de formación persoal, social e laboral, de aí que se busque este enfoque xa especificado no Proxecto Educativo do centro.

Realizaranse actividades en equipo que fomenten valores como a constancia, a autocrítica, a comunicación, a cooperación, a curiosidade, a confianza, o diálogo, a autodisciplina, a orde, o respecto, a responsabilidade, a tolerancia, a xenerosidade, e por suposto, a creatividade.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

As actividades extraescolares faranse/propóranse na medida dos acordos adoptados en reunión de departamento de AAGG.

Novembro	Visita a empresas offset, dixitais e de preimpresión en Santiago de Compostela (Museo do Pobo Galego ¿AAGG-, Brandía e Tórculo)
Decembro	Visita a empresas offset, dixitais e de preimpresión en Galicia (Uniter e Coreti)
Xaneiro	Visita a empresas flexográficas e serigráficas en Galicia (Valver, Flexgal, Etilaher e Playdesa)
Febreiro	Visita Feira de Artes Gráficas (PortugalPrint, 14-16 febreiro) e Multitema (Porto)
Marzo	Visita Feira de Artes Gráficas (Graphispag, 26-29 de marzo) e empersas do sector en Barcelona
Abril	Visita a empresas en Asturias (Morés)